

Bokföring 1 För 2

Affärshändelser
Kontoplan
Löpande bokföring
BR och RR

Affärshändelser och verifikationer

- Skyldig till ordnad bokföring enligt BfL
- Syfte ge information till ägare, anställda, skattemyndigheten etc.
- Bokföringen ska avslutas med bokslut som visar BR och RR
- Affärshändelse, allt av ekonomiskt intresse
- Verifikation, bevis på affärshändelsen

Kontoplan

- Förteckning över konton
- Baskontoplan – standardiserad
- Kontoklasser
 - 8 stycken
 - Kk1 Tillgångar
 - Kk2 EK och Skulder
 - Kk 3 försäljningskonton
 - Kk 4-6 kostnadskonton
 - Kk 8 Finansiella transaktioner

Kontoklass

- Konto 1930, checkräkning (bankkonto) är uppbyggt enligt följande
 - 1: Kkl 1 tillgångar
 - 19: Kontogrupp: Kassa och bank
 - 193: Konto: Bank
 - 1930: Underkonto: Checkräkning

Löpande bokföring

- Varje affärshändelse bokförs på minst två konton
- Debet och kredit är motkonton
- Visas i dels T-konton och dels en konteringsruta

KONTOKLASSER - EXEMPEL PÅ KONTON

Tillgångar	Eget kapital och skulder	Inkomster	Utgifter
1510 Kundfordringar	2010 Eget kapital	3010 Varuförsäljning	4010 Varuinköp
1910 Kassa	2350 Banklån		6100 Kontorsmaterial
1920 Plusgiro	2440 Leverantörsskulder		
	2610 Utgående moms		
	2640 Ingående moms		
	2650 Momsredovisning		

KASSAKONTOT ÖKAR OCH MINSKAR EXEMPEL 1

BALANSRÄKNING			
Tillgångar		Eget kapital och skulder	
Kassa	10 000	Eget kapital	25 000
Plusgiro	35 000	Banklån	20 000
	45 000		45 000

Företaget tar 12 000 kronor och lägger i kassan. Det bokförs så här:

(+)		1910 Kassa		(-)	
IB	10 000				
(1920)	12 000				
(+)		1920 Plusgiro		(-)	
IB	35 000	(1910)	12 000		

KASSAKONTOT ÖKAR OCH MINSKAR

EXEMPEL 1 fortsättning

Om företaget tar 8 000 kronor från kassan och amorterar ett banklån på 20 000 kronor, bokförs det på följande sätt:

(+) 1910 Kassa		(-)	
IB	10 000	(2350)	8 000
(1920)	12 000		
(-) 2350 Banklån		(+)	
(1910)	8 000	IB	20 000

Om ägaren tar egna pengar och amorterar 2 000 kronor på samma banklån bokförs detta på följande sätt:

(-) 2010 Eget kapital		(+)	
		IB	25 000
		(2350)	2 000
(-) 2350 Banklån		(+)	
(1910)	8 000	IB	20 000
(2010)	2 000		

KONTANT INKÖP EXEMPEL 2

Samma företag köper nu varor för 8 000 kronor plus moms och betalar kontant när varorna köps. Affärshändelsen bokförs så här:

(+) 1910 Kassa			(-)
IB	10 000	(2350)	8 000
(1920)	12 000	(4010/2640)	10 000
(-) 2640 Ingående moms			(+)
(1910)	2 000		
(+) 4010 Varuinköp			(-)
(1910)	8 000		

KONTANT FÖRSÄLJNING

EXEMPEL 3

Företaget säljer varor till en kund för 40 000 kronor plus moms 10 000 kronor och får kontant betalning. Affärshändelsen bokförs så här:

(+) 1910 Kassa			
IB	10 000	(2350)	8 000
(1920)	12 000	(4010)	10 000
(3010/2610)	50 000		
(-) 2610 Utgående moms (+)			
		(1910)	10 000
(-) 3010 Varuförsäljning (+)			
		(1910)	40 000

INKÖP PÅ KREDIT – EXEMPEL 4

Företaget köper kontorsvaror på kredit för 4 000 kronor plus moms 1 000 kronor. När fakturan kommer bokförs inköpet på följande sätt:

(-) 2440 Leverantörsskulder		(+) 5 000	
	(6100/2640)		
(-) 2640 Ingående moms		(+) 2 000	
(1910)	2 000		
(2440)	1 000		
(+ 6100 Kontorsmaterial		(-) 4 000	
(2440)	4 000		

En månad senare betalar företaget fakturan på 5 000 kronor via plusgirokontot och bokför detta på följande sätt:

(+ 1920 Plusgiro		(-) 5 000	
IB	35 000	(1910)	12 000
		(2440)	5 000
(-) 2440 Leverantörsskulder		(+) 5 000	
(1920)	5 000	(6100/2640)	5 000

FÖRSÄLJNING PÅ KREDIT

EXEMPEL 5

Företaget säljer varor på kredit för 20 000 kronor plus moms 5 000 kronor och lämnar en månads kredit. När fakturan skickas bokförs försäljningen på följande sätt:

(+) 1510 Kundfordringar		(-)	
(2610/3010)	25 000		
(-) 2610 Utgående moms		(-)	
	(1910)		10 000
	(1510)		5 000
(-) 3010 Varuförsäljning		(-)	
	(1910)		40 000
	(1510)		20 000

En månad senare kommer betalningen till företagets plusgirokonto. Det bokförs så här:

(+) 1920 Plusgiro		(-)	
IB	35 000	(1910)	12 000
(1510)	25 000	(2440)	5 000
(+) 1510 Kundfordringar		(-)	
(3010)	25 000	(1920)	25 000

MOMSREDOVISNING

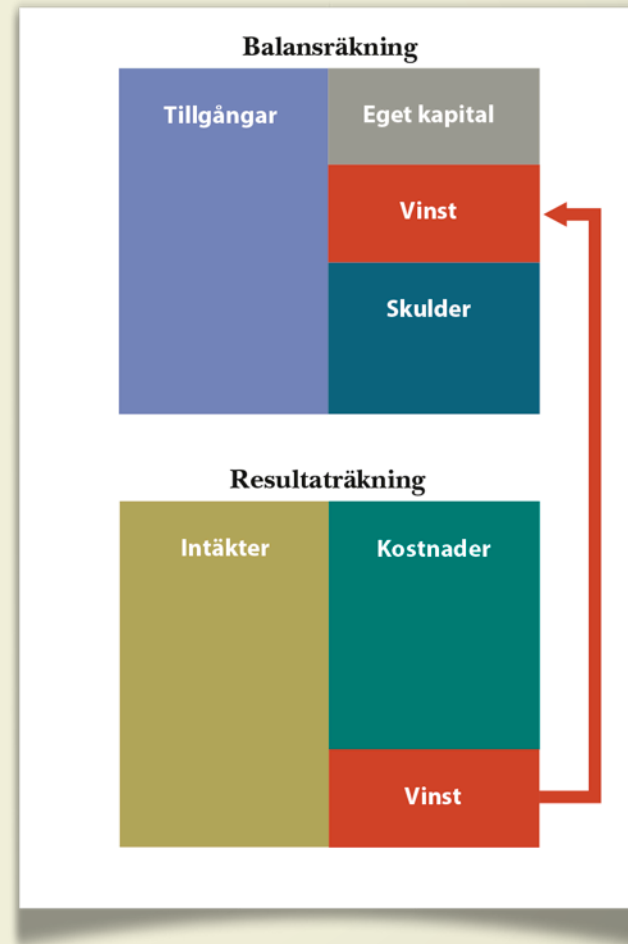
EXEMPEL 6

I slutet av varje månad måste momskontona 2610 Utgående moms och 2640 Ingående moms nollställas och saldona föras över till 2650 Momsredovisning. Det görs på följande sätt:

(-) 2610 Utgående moms				(+)
(2650)	15 000	(1910)	10 000	
		(1510)	5 000	
(-) 2640 Ingående moms				(+)
(1910)	2 000	(2650)	3 000	
(2440)	1 000			
(-) 2650 Momsredovisning				(+)
(2640)	3 000	(2610)	15 000	

BALANSRÄKNING OCH RESULTATRÄKNING

- **Större företag måste enligt lag upprätta balansräkning och resultaträkning i slutet av varje räkenskapsår.**
- **Resultatet påverkar balansräkningen eftersom en vinst ökar det egna kapitalet och en förlust minskar det egna kapitalet.**



SAMMANSTÄLLNING AV BALANS- OCH RESULTATKONTON

Med utgångspunkt från kontona i exemplen sammanställs resultat- och balansräkningen genom att läsa av saldon från alla konton.

RESULTATRÄKNING		
Intäkter		
3010 Varuförsäljning		60 000
Kostnader		
4010 Varukostnader	8 000	
6100 Kontorsmaterial	4 000	12 000
Resultat		48 000

BALANSRÄKNING			
Tillgångar		Eget kapital och skulder	
1910 Kassa	54 000	<i>Eget kapital</i>	
1920 Plusgiro	43 000	2010 Eget kapital	27 000
		2019 Årets resultat	48 000
		<i>Skulder</i>	
		2650 Momsredovisning	12 000
		2350 Banklån	10 000
	97 000		97 000

Diskutera

- Varför är det viktigt att alla verifikationer är numrerade?
- Varför räknas inte moms som en kostnad för ett företag?
- Varför vill man att en faktura passerar genom flera personer innan pengarna betalas ut?